

Societatea « Lucrari Drumuri si Poduri » SA Vaslui
Adresa: Municipiul Vaslui, str. Castanilor, nr. 8, Judetul Vaslui, Cod postal 730151
C.I.F. RO 10946600, nr. Oficiul Registrului Comertului: J37/220/1998
Capital social : 2.345.755 lei, nr. actiuni: 938.302
Tel./Fax 0235.314344

RAPORT SEMESTRIAL

pentru perioada 1 ianuarie - 30 iunie 2019

ELABORAT: Consiliul de Administratie al Societatii « Lucrari Drumuri si Poduri » SA Vaslui

COMPONENTA C.A. : Presedinte : ANTON AUREL
Membri : BEJENARU EMIL
NISTOR MARIN
SIRBU FLORIN
VIORICA VASILE

ACTUL DE NUMIRE A C.A. : Hotărârea AGA nr. 6 /12 iulie 2018.

Prezentarea Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui

SC "Lucrări Drumuri și Poduri" SA Vaslui a fost înființată la data de 1 aprilie 1968 în baza Deciziei nr. 63/1968 al Comitetului executiv al Consiliului Popular Provizoriu Județean Vaslui, sub denumirea de Unitatea Județeană de Construcții Modernizări și Reparații de Drumuri și Poduri Vaslui. În anul 1970 unitatea își schimbă denumirea în Direcția Județeană de Drumuri și Poduri Vaslui. Prin Decizia nr. 346/1991 - Prefectura Județului Vaslui a decis reorganizarea D.J.D.P. Vaslui în Regia Autonomă de Drumuri și Poduri Vaslui, iar prin Hotărârea nr. 14/1998 se reorganizează R.A.D.P. Vaslui și se înființează S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Vaslui S.A.

Sedul societății este în municipiul Vaslui, str. Castanilor, nr. 8, are un capital social în cuantum de 2.345.495 lei, cu nr. actiuni de 938.302 și cu obiectul principal de activitate: cod CAEN - 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrazilor.

Societatea are 2 secții și 2 puncte de lucru. Cele doua secții se localizează în municipiul Barlad, str. Grivitei, nr. 2 și în Vaslui, str. Castanilor, nr. 8, Județul Vaslui. Punctele de lucru se afla în municipiul Husi, Soseaua Husi-Iasi, nr. 19 și în satul Banca, comuna Banca, Județul Vaslui.

Din 1968 și pana în prezent societatea a executat diverse lucrări de construcții, dar activitatea principala se desfășoara în domeniul intretinerii de drumuri și poduri, constand în:

-reprofilari de drumuri și balastari;

-asfaltari;

-reparati prin plombari cu mixturi asfaltice ;

-pavari cu bolovani de rau sau piatra cubica, etc.

Clienții societății sunt de regula primăriile și Consiliul Județean Vaslui ale caror lucrări sunt contractate ca urmare a adjudecării licitațiilor organizate de acestia și se deruleaza pe parcursul mai multor ani. La aceste contracte societatea participa ca antreprenor general sau ca subantreprenor de specialitate.

De asemenea societatea vinde clientilor diverse materiale și totodata presteaza diverse servicii. Datorita faptului ca valoarea tranzacțiilor nu sunt semnificative și variază de la an la an, nu putem nominaliza clienți permanenți.

Societatea realizeaza un numar mediu de 89 de angajati calificati în toate meseriile solicitate la lucrări de construcții aferente domeniului de activitate, iar un numar de 11 persoane reprezinta cadre tehnice specializate și autorizate în coordonarea executiei lucrărilor.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

Cu Hotararea nr. 6/12.07.2018 AGA a numit Consiliul de Administratie.

Consiliul de Administratie al SC Lucrări Drumuri și Poduri SA Vaslui este format din 5 administratori și este condus de domnul Anton Aurel, ales presedinte în unanimitate la propunerea unuia dintre administratori.

Membru Consiliului de Administratie sunt urmatorii :
Presedinte : ANTON AUREL
Membru : BEJENARU EMIL
NISTOR MARIN
SIRBU FLORIN
VIORICA VASILE

Administratorii sunt temporari si revocabili. Mandatul administratorilor este de 4 ani, dar pot fi revocati de AGA oricand pe parcursul executarii mandatului.
Presedintele Consiliului de Administratie nu indeplineste functia de Director general. Structura Consiliului de Administratie are la baza diversitatea, aptitudinile, experienta si cunostinte profesionale complementare. Alegerea Consiliului de Administratie s-a efectuat intr-o maniera transparenta, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.
In prezent toti membrii Consiliului de Administratie sunt neexecutivi si independenti in acelasi timp.

In cursul perioadei de raportare, Consiliul de Administratie si-a constituit comitete consultative de nominalizare si remunerare si de audit, cu urmatoarea componenta :

- a) Comitetul de nominalizare si remunerare :
- Anton Aurel
 - Bejenaru Emil
 - Sirbu Florin
- b) Comitetul de audit :
- Anton Aurel
 - Nistor Marin
 - Viorica Vasile
- Informatii despre membrii Consiliului de Administratie sunt prezentate pe siteul societatii: www.ldpvs.ro.

CONDUCEREA EXECUTIVA

Conform organizarii conducerea operativa a societatii este asigurata de Directorul general, care are in subordine doi directori (tehnice si economice). Directorii executivi sunt functionari ai societatii, executa operatiunile cu care sunt insarcinati si sunt raspunzatori fata de societate pentru indeplinirea lor in aceleasi conditii ca si administratorii. Membrii conducerii executive se intalnesc zilnic pentru schimb de informatii importante si luarea unor decizii in vederea functionarii curente a societatii.

ACTIVITATEA SOCIETATII

Principali clienti ai societatii sunt:
- Consiliul Județean Vaslui;
Furnizori principali ai societatii sunt:
- SC SORVIOTRANS SRL Vaslui pentru achizitia de material pietros;
- SC VIACONSURTER SRL Husi pentru mixturi asfaltice;
- SC NOMIS 2003 SRL Galati pentru mixturi asfaltice ;

- SC LUCOIL SRL Vaslui pentru carburanti ;
- SC AUTOPROFESIONAL SRL Iasi pentru uleiuri utilaje si masini;
- SC HOLDING SA Vaslui pentru piese de schimb;
- SC PROBITAS SRL VS pentru anvelope si vulcanizari.

SITUATIA CONCURRENTIALA

Concurenta în construcții de drumuri și poduri este reprezentată de firme românești și straine din Vaslui și din alte zone ale țării.

PROGRAMUL INVESTITIONAL

Din Lista de investiții a anului curent, pe sem. I s-au achiziționat următoarele mijloace de transport și utilaje :

- 1 buc. cap tractor marca Iveco în valoare de 74.596 lei, inclusiv TVA;
- 1 utilaj pentru executia marcajelor rutiere în valoare de 142.800 lei, inclusiv TVA.

PROGRAMUL CALITATII

Societatea detine Certificatul de calitate ISO 9001/2015 eliberat de ROCERT, valabil până la data de 8.01.2022, cu supraveghere anuală, cu recertificare la 3 ani. Pe parcursul sem. I 2019 societatea nu a primit nici-o reclamație.

PROTECTIA MEDIULUI

Responsabilitatea socială în ceea ce privește protecția mediului și a resurselor SC LDP SA Vaslui este certificată în domeniul protecției mediului conform standardului ISO 14.001/2015 eliberat de ROCERT, valabil până la data de 8.01.2022, cu supraveghere anuală care se recertifică la 3 ani. Prin aceasta se realizează un cadru adecvat de echilibrare a interesului economic cu cel ecologic, concretizat prin politica de mediu promovată de societate. Obiectivele prioritare ale strategiei de management asupra mediului la SC LDP SA Vaslui sunt reprezentate de echilibrarea rezultatelor economice cu cele în domeniul protecției mediului și orientarea către eliminarea cauzelor poluarilor, și anume: - evaluarea continuă și ținerea sub control a aspectelor de mediu și a urmărilor poluarilor și îmbunătățirea performanței de mediu; -optimizarea consumurilor specifice de materii prime, materiale și utilități și minimizarea pierderilor;

- încadrarea în cerințele legislative aplicabile referitoare la protecția mediului;
- comunicarea performanței de mediu către partile interesate;
- implicarea angajaților pentru realizarea măsurilor cuprinse în Programele de management de mediu și îmbunătățirea indicatorilor de performanță de mediu.

În primul semestru al acestui an nu au fost semnalate evenimente de încălcare a normelor de mediu. Acumulatorii și cauciucurile se predau la firmele de specialitate, iar uleiul ars de la motoarele cu benzină și diesel se utilizează în cadrul societății la ungerea diferitelor ansambluri și utilaje ce se folosesc la diverse lucrări.

PROTECTIA MUNCII SI A SANATATII

Societatea detine Certificatul de Management al sanatatii si securitatii ocupationale nr. SR OHSAS NR. 18.001/2008, valabil pana la data de 11.03.2019, cu supraveghere anuala si care se recertifica la 3 ani.

In perioada analizata nu a avut loc niciun accident de munca.

Salariatii au echipament de lucru si echipament de protectie. Echipamentul de lucru se reanoveaza la doi ani, iar costul este suportat in parti egale de societate si salariatii. In trim. IV se va reanovi echipamentul de lucru.

Echipamentul de protectie este asigurat si finantat integral de catre societate.

Instructajul privind protectia muncii se efectueaza la 3 luni si ori de cate ori se schimba locul de munca.

Avand in vedere ca activitatea celor mai multi angajatilor se desfasoara in conditii

periculoase si nocive, SC LDP SA Vasilu este preocupata de a asigura un climat de munca sigur pentru toti lucuratorii sai prin utilizarea unor procese de munca ce se deruleaza in conditii de siguranta si cu echipamente de munca ce indeplinesc cel putin cerintele minime

de securitate a muncii, in conformitate cu prevederile legislative.

Actiunile derulate in domeniul securitatii muncii urmaresc eliminarea accidentelor

mortale, eliminarea numarului de accidente de munca cu incapacitate temporara de munca

si sa se imbunatateasca continuu performanta in acest domeniu.

Pentru promovarea sigurantei la locul de munca angajatii sunt incurajati sa-si asume responsabilitatea pentru prevenirea incidentelor.

CONFLICTUL DE INTERESE, TRANSPARENTA

Din discutii purtate cu fiecare membru al Consiliului de Administratie si cu

directorii, a rezultat ca nu au fost incalcate prevederile art. 52 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

Consiliul de Administratie a luat masuri ca pe pagina de internet a societatii sa se

publice urmatoarele documente si informatii :

-hotararile adunarii generale ale actionarului unic, in termen de 48 ore de la data

adunarii ;

-situatiile financiare anuale , in termen de 48 ore de la aprobare ;

-raporturile contabile semestriale, in termen de 45 zile de la incheierea semestrului ;

-raportul de audit anual ;

-componenta organelor de conducere ale societatii ;

-CV-le membrilor consiliului de administratie si a directorilor;

-raportele consiliului de administratie ;

Managementul riscului reprezinta un element al sistemului de control intern, cu ajutorul caruia sunt descoperite riscurile semnificative din cadrul societatii, scopul final fiind mentinerea acestor riscuri la un nivel acceptabil. Managementul riscului este un

MANAGEMENTUL RISULUI

proces continu și ciclic bazat pe activități de control și monitorizare permanentă, ceea ce presupune:

- stabilirea obiectivelor societății corespunzător nivelurilor ierarhice ale acesteia;
- identificarea riscurilor care pot afecta realizarea obiectivelor, respectarea regulilor și reglementelor, încrederea în informațiile financiare, protejarea bunurilor, prevenirea și descoperirea fraudelor;
- definirea categoriilor de riscuri (externe, operaționale, privind schimbarea), precum și a riscului inerent, riscului rezidual și apetitului pentru risc;
- evaluarea probabilității ca riscul să se materializeze și a mărimii impactului acestuia;
- monitorizarea și evaluarea riscurilor.

Gestionarea riscurilor se bazează pe analiza factorilor de risc care permit conducerea societății să cunoască riscurile ce ar fi posibil să afecteze atingerea obiectivelor. Trebuie menționat că anumite riscuri vor exista întotdeauna și nu vor fi niciodată complet eliminate. Toți angajații trebuie să înțeleagă natura riscului și să accepte responsabilitatea pentru riscurile asociate zonei lor de acțiune/autoritate.

Politica de management al riscului la nivelul societății este de a adopta cele mai bune practici de identificare, evaluare și control eficient al riscurilor, inclusiv a celor privind fraudă pentru a se asigura că acestea sunt eliminate sau reduce la un nivel acceptabil, care nu afectează modul de funcționare a societății sau calitatea produselor, serviciilor sau lucrărilor furnizate/prestate/ executate. Astfel, societatea a asigurat un mediu de control aplicând următoarele standarde: Etică, integritate, Atribuții, funcții, sarcini; Competență, performanță; Structură organizatorică, etc.

Documentele în care se regăsesc implementate aceste standarde sunt, printre altele, următoarele: Contractul colectiv de muncă, Regulamentul de ordine interioară, Regulamentul de organizare și funcționare, și fișele de post.

Societatea este expusă mai multor tipuri de riscuri financiare și anume :

1. Riscul ratei dobânzii la valoarea justă - este riscul pe care societatea și-l asuma din cauza variațiilor ratelor de piață ale dobânzii.

2. Riscul de pret - este riscul ca valoarea unui (instrument) credit angajat să fluctueze ca rezultat al schimbărilor cauzate de factori specifici instrumentelor financiare, sau

3. Riscul de credit. Activele financiare supuse riscului de credit sunt reprezentate în principal de creanțele comerciale. Societatea a stabilit politici potrivit cărora încheierea contractelor și subcontractelor sa se facă primordial cu clienții care nu au ridicat probleme

4. Riscul de lichiditate - riscul de finanțare - rezultă din incapacitatea de a încasa într-un timp cat mai scurt sumele facturate.

5. Riscul afectării principiului continuității activității datorat crizei în domeniul construcțiilor.

CONSIDERATII ASUPRA CASH-FLOW-ului

Permanent pe perioada fiecărui an fiscal societatea s-a confruntat cu ritmul lent al încasărilor. Aici avem în vedere decalajul mare între executia lucrărilor, acceptarea la

decontare a situatiilor de lucrari si termenul de plata al acestora. Pentru aceasta societatea a apelat permanent la o linie de credit în lei, în suma de 1.000.000 lei.

SITUATIA FINANCIAR-CONTABILA

Situatiile financiare au fost întocmite în conformitate cu Legea contabilitatii nr. 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si cu Reglementarile contabile privind situatiile financiare anuale individuale si situatiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014 cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu art. 3 din OMFP nr. 2.531/2018.

SITUATIA ACTIVELOR, DATORIILOR SI A CAPITALULUI PROPRII

Nr. crt.	Specificatie	Sold la 1 ianuarie 2019	Sold la 30 iunie 2019
1	Active imobilizate –total, din care	3.138.137	3.122.346
2	Imobilizari corporale	3.127.588	3.122.346
3	Imobilizari financiare	10.549	0
4	Active circulante-total, din care	8.901.589	9.421.674
5	Stocuri	5.383.210	4.330.809
6	Creante	2.385.527	3.553.372
7	Casa si conturi la banci	1.132.852	1.537.493
8	Cheltuieli in avans	0	1.005.210
9	Datorii: Suma care trebuie platite intr-o perioada de pana la un an	4.465.385	5.368.201
10	de un Datorii: Suma care trebuie platite intr-o perioada mai mare an	0	0
11	Provizioane	0	0
12	Venituri in avans	0	0
13	Capital subscris si varsat	2.345.755	2.345.755
14	Rezerve	2.912.444	3.424.103
15	Capitaluri proprii	7.574.341	8.181.029

La data de 30 iunie 2019 societatea inregistreaza o scadere a imobilizatorilor corporale în suma de 15.791 lei fata de data de debut a exercitiului financiar 2019. Imobilizările financiare scad cu suma de 10.549 lei ajungând la borna 0.

Activele circulante care se compun din stocuri de materii prime si materiale, creante, casa si conturile la banci, înregistreaza o crestere însemnata la finele semestrului I, de la 8.901.589 lei, la 9.421.674 lei. În cadrul acestui indicator economic, stocurile scad pana la nivelul sumei de 4.330.809 lei, creantele cresc semnificativ de la 2.385.527 lei la 3.553.372 lei, iar casa si conturile la banci ating cifra de 1.537.493 lei cu 404.641 lei mai mult decat la începutul exercitiului financiar.

O situație negativă pe care o constatăm, este aceea ca datoritiile ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an, au crescut cu 20 %, ajungând de la suma de 4.465.385 lei cat era contabilizat la data de 1.01.2019, la suma de 5.368.201 lei la data de 30 iunie 2019. In cifre absolute creșterea este în suma de 902.816 lei.

In perioada analizata societatea nu a constituit provizioane.

La finele semestrului I societatea nu realizează venituri în avans, capitalul subscris si vărsat nu s-a modificat fata de nivelul cunoscut de 2.345.755 lei, iar rezervele cresc substanțial de la 2.912.444 lei, la data de 1.01.2019 la 3.424.103 lei la finele sem. I.

CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE

Nr. crt.	Specificatie	Realizari în perioada I ian. 2018- 30 iunie 2018	Realizari în perioada I ian. 2019- 30 iunie 2019
1	Cifra de afaceri neta, din care	3.804.704	7.183.006
2	-productia vanduta	3.738.695	7.144.956
3	-venituri din vânzarea mărfurilor	66.009	38.050
4	Alte venituri din exploatare	5.187	45.878
5	VENITURI DIN EXPLOATARE -TOTAL	3.809.891	7.228.884
6	Cheltuieli cu personalul	1.817.937	2.368.536
7	Cheltuieli cu materiile prime si materialele consumabile	764.398	3.086.316
8	Ajustari de valori privind imobilizarile corporale si necorporale	96.478	110.724
9	Alte cheltuieli de expozitare	935.696	1.181.558
10	CHELTUIELI DE EXPLOATARE -TOTAL	3.721.856	6.835.922
11	PROFIT DIN EXPLOATARE	88.035	392.962
12	VENITURI FINANCIARE	702	859
13	CHELTUIELI FINANCIARE	14.741	1.779
14	PIERDERE FINANCIARE	14.039	920
15	VENITURI TOTALE	3.810.593	7.229.743
16	CHELTUIELI TOTALE	3.736.597	6.837.701
17	PROFIT	73.996	392.042
18	Impozitul pe profit	11.839	62.727
19	PROFITUL NET	62.157	329.315

In perioada raportata, cifra de afaceri neta a crescut substantial cu aproximativ 88% fata de perioada similara a anului anterior, atingând nivelul sumei de 7.183.006 lei la finele perioadei de raportare.

Cifra de afaceri neta s-a realizat din producția vândută (7.144.956 lei) precum si din vanzarea de marfuri (38.050) lei. Vanzarile de marfuri sunt mai mici cu suma de 27.959 lei in semestrul I 2019 fata de perioada similara a anului precedent.

Alte venituri din exploatare au crescut semnificativ de la 5.187 lei in sem I 2018, la 45.878 lei in sem I al anului curent.

Pe total, veniturile din exploatare ating nivelul sumei de 7.228.884 lei, cu 3.418.993 lei mai mare fata de aceeași perioada a anului anterior.

La cheltuielile din exploatare avem deasemenea o crestere importanta fata de aceeași perioada a anului anterior. In cifre absolute cresterea este in suma de 3.114.066 lei.

La cheltuieli de personal constam o crestere in suma de 550.599 lei. Factorul care a determinat aceasta crestere, este in special modificarea salariului minim pe economie.

Cheltuielile cu materiile prime si materialele consumabile au crescut semnificativ, de la 764.398 lei in sem. I 2018, la 3.086.316 lei la finele semestrului I 2019.

Cresterea veniturilor din exploatare cu un procent de 90% si a cheltuielilor din exploatare cu 84%, a determinat ca la finele perioadei analizate societatea sa realizeze un profit brut in suma de 392.042 lei. Cum in perioada similara a anului anterior profitul se situa la nivelul sumei de 73.996 lei, rezulta ca in perioada similara a anului curent, activitatea in cadrul societății s-a desfasurat cu o crestere semnificativa a eficientei. Acesta situatie este un motiv de a efectua o analiza amănunțita a factorilor care au determinat acest lucru. Cunoșcând factorii care au influențat pozitiv activitatea societății, se pot folosi diverse pârghii pentru a acționa asupra acestora, astfel încât obiectivele si indicatorii de performanta din Contractului de mandat sa se realizeze si sa fie depășiti.

Privind contul de profit si pierdere prin prisma rezultatelor financiare, constatam ca in perioada analizata societatea înregistrează o pierdere financiara in suma totala de 920 lei. Pierdere financiara menționata mai sus este rezultanta dintre cheltuielile ce au fost in suma de 1.779 lei aferente liniei de credit in suma de 1.000.000 lei si veniturile din dobânzi la contul curent in suma de 859 lei. Aceasta situatie se realizează deoarece societatea avea in contul bancar la data de 1.06.2019 suma de 1.536.236 lei si in contul casa suma de 1.256 lei.

Insumând profitul din exploatare in suma de 392.962 lei, cu pierdere din activitatea financiara in suma de 920 lei, pe total, societatea la data de 30 iunie 2019 a realizat un profit brut in suma de 392.042 lei. La aceasta suma daca aplicam cota de 16% care reprezintă impozitul pe profit (62.727 lei), rezulta profitul net in suma de 329.315 lei.

ALTE INFORMATII

Nr. crt.	Specificatie	Valoarea la 30 iunie 2018	Valoarea la 30 iunie 2019
1	Casa in lei	4.881	1.256
2	Conturi curente la banci	1.127.970	1.536.236
3	Datorii, din care:	4.455.551	5.368.201

4	-credit bancar pe termen scurt	1.000.000	1.000.000
5	-datorii comerciale, avansuri primite de la clienti si alte conturi asimilate	2.341.216	3.318.720
6	-datorii în legatura cu personalul si asimilate	117.615	147.888
7	-datorii în legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul de stat	525.540	322.997
8	- alte datorii	471.180	578.596

La data de 30 iunie 2019 societatea avea în conturi suma de 1.536.236 lei si datorii în suma de 5.368.201 lei. În contul datoriilor, în afara de linia de credit de 1.000.000 lei, societatea mai are datorii comerciale în suma de 3.318.720 lei, datorii în legătura cu personalul si asimilate în suma de 147.888 lei, datorii în legătura cu bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale în suma de 322.997 lei si alte datorii în suma de 578.596 lei. De menționat este faptul ca datoriile fata de personal si fata de cele doua bugete sunt scadente în luna următoare, iar alte datorii înseamnă decontări cu acționarul principal.

DATE INFORMATIVE

Nr. crt.	Specificatie	Suma
1	PLATI RESTANTE-total, din care:	0
2	Furnizori restanti, din care:	0
3	-peste 30 zile	0
4	-peste 90 zile	0
5	-peste un an	0

SITUATIA INDEPLINIRII INDICATORILOR FINANCIARI SI NEFINANCIARI DE PERFORMANTA

În vederea stabilirii performantei privind administrarea societatii de catre Consiliul de administratie, AGA a stabilit un numar de 5 indicatori financiari, 3 indicatori nefinanciari si 2 indicatori de guvernanta corporativa.

La toti cei 10 indicatori de performanta, s-a realizat nivelul programat în Planul de Administrare. Nivelul stabilit la indicatorul "creante restante" este de 150 mii lei în sem I. Conform randului F 34 din formularul F 30 la sem. I rezulta ca creantele restante sunt 0(zero). Indicator îndeplinit.

Cheltuielile totale au fost programate pe sem I în suma de 6.870 mii lei si s-au realizat 6.837 mii lei, deci un procent de 100,5%. Având în vedere ca indicatorul are o pondere în total indicatori de 5 procente rezulta un cuantum de 5,03 puncte. Indicator îndeplinit.

La procentul costurilor de munca programul este de 27,5, iar realizatul este de 33,8, rezultând realizare indicatorului în procent de 122,9%. Punctajul în total indicatori este de 5

puncte. Aplicand procentul de 122,9% rezulta un punctaj recalcultat de 6,1. Indicator

indeplinit.

Profitul net, care se calculeaza scazand din venituri, cheltuielile si aplicand impozitul aferent, s-a realizat la nivelul programat (329 mii lei). Punctajul e de 6 puncte. Indicator

indeplinit.

Venturile totale nu s-au realizat cu 5 mii lei, dar în total indicatorul puncteaza cu 3 puncte. Indicator îndeplinit.

Numarul mediu de salariati programat a fost de 95, dar s-au realizat 100. Acest

indicator are un punctaj de 12 puncte. Cum indicatorul s-a realizat în procent de 105,3%,

indicatorul recalcultat puncteaza cu 13 puncte. Indicator îndeplinit.

La indicatorul reclamatii, societatea nu a înregistrat nici o astfel de situatie. Punctajul

este de 6 puncte. Indicator îndeplinit.

La cheltuieli de investitii pe sem I societatea a realizat suma propusa de 217 mii lei,

ceea ce în punctaj înseamna 2 puncte. Indicator îndeplinit.

Urmatorii doi indicatori au ponderea cea mai mare cate 30 puncte fiecare. Primul

este "numar reclamatii, atentii si sesizari din partea autoritatilor", iar al doilea indicator

priveste "publicarea pe siteul societatii a tuturor documentelor prevazute de OUG 109/2011

cu modificarile si completarile ulterioare". Ambii indicatori privesc respectarea principiilor

guvernantei corporative. Compartimentele de specialitate ale societatii au efectuat

raportarile prevazute de legislatia în vigoare care diverse autoritati, nefiind reclamatii,

atentionari sau observatii. Avand în vedere acest aspect, punctajul care se ia în calcul este

maxim, adica 30 puncte. Aceeasi situatie o întalnim si la indicatorul care prevede

publicarea pe siteul societatii a tuturor situatiilor financiare si nefinanciare privitor la

activitatea societatii. Aceasta activitate este monitorizata de cate organisme teritoriale ale

Ministerului Finantelor Publice. In sem. I nu s-au semnalat aspecte negative de acest gen si

drept urmare se în calcul punctajul maxim de 30 puncte.

Însumand punctele obtinute la fiecare din cei 10 indicatori de performanta, rezulta

un total de 101,7 puncte.

La o prima vedere se poate spune ca activitatea societatii s-a desfasurat în conditii

bune, dar trebuie sa analizam si sa luam masurile necesare, astfel încat toti cei 10 indicatori

sa-si pastreze, pana la finele anului, procentul de realizare, cel puțin la nivelul programat.

Totodata Consiliul de administratie va monitoriza lunar evolutia celor 10 obiective si

criterii de performanta, astfel încat la finele anului sa avem o situatie financiara la fel de

buna ca cea din sem I.

Presedinte :

ANTON AUREL

Membrî :

BEJENARU EMIL

NISTOR MARIN

SIRBU FLORIN

VIORICA VASILE