

RAPORT FINAL

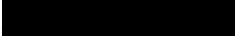
privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în

Consiliul de Administrație al Societății

„LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **“LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI**, desfășurat în ziua de **26.05.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de selecție și nominalizare recomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1		Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	128.0

Prezentăm mai jos sinteza procesului de recrutare și selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **“LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI**, cu accent pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **3 (trei) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **“LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Declanșarea procedurii de selecție s-a realizat prin emiterea **Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/05.01.2026** a Societății **“LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI**, privind declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății **“Lucrări Drumuri și Poduri” S.A. VASLUI** pentru mandatul 2026-2030.

Comisia de selecție și nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 6/30.01.2026** privind aprobarea constituirii Comisiei de selecție și nominalizare pentru realizarea procedurii de selecție a 3 (trei) membri în Consiliul de administrație al Societății „Lucrări Drumuri și Poduri” S.A. Vaslui pentru mandatul 2026-2030 și a Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia. Precizăm faptul că din aceasta Comisie face parte și un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii încheiat cu Autoritatea Publică Tutelară.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare – **Consiliul Județean Vaslui** și pe site-ul de resurse umane **posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI.

Odată elaborate documentele mai sus menționate, s-a finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 2/02.03.2026** a Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) membri** în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI.

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de selecție ce a fost publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare precum și pe site-ul de resurse umane **posturi.gov.ro**

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **05.03.2026-06.04.2026, ora 16:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse atât la registratura **CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI**, cât și pe adresa de e-mail a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com*.

ANUNȚURI

ANUNȚ

Autor: **Exa Management Consultants** · Publicat: 5 martie 2026

Share: f X in

Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, în calitate de Autoritate publică tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" S.A. Vaslui.

Etapile de desfășurare a procesului de selecție sunt:

1. Evaluarea preabilității dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selecțiați în Lista scurtă. Inscrivă!

Condițiile generale ale procesului de selecție preabilită sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență. De asemenea, acesta trebuie să dea dovadă de experiență în domeniul: științe ingineresti, ramura de știință: inginerie civilă, domeniul de licență: inginerie civilă, specializarea: cai ferate, drumuri și poduri; economic; social; juridic sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
2. Membrii Consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 7 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome sau îndeplinește oricărui funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 145 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societăți regie autonomă, director general, director adjunct, director, director adjunct societate sau regie autonomă, director asociat, director economic financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
3. Selecția membrilor Consiliului de administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2000 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.
4. Cel puțin un membru cu studii tehnice în domeniul: Științe ingineresti, ramura de știință: ingineria civilă, domeniul de licență: inginerie civilă, specializarea: Cai ferate, drumuri și poduri.
5. Cel puțin un membru cu studii economice.
6. Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competent să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 7 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.
7. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
8. Majoritatea membrilor Consiliului de administrație este formată din administratori necooperativi și independenți, în sensul art. 130² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
9. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani.
10. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanelor fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator.
11. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței.
12. Candidații care vor fi selecțiați pentru a fi înscriși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scriorii de așteptat.



Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

Ultimele articole

Preții au scăzut de cel puțin jumătate față de...

Cum să plătești 75% de dațuri pe WhatsApp...

Problema 1011. Noua lege a salarizării...

De ce te este teamă românilor: costul...

Decathlon a deschis un magazin de...

Animawings inaugurează ruta directă...

5 elemente care oferă instant un aspect...

Dovadă publicare Anunț de selecție - Curierul Național, Ediția 05 Martie 2026

Bani și Afaceri
informații pentru toate

Acasă Pe scurt Afaceri IT & C Targuri și expoziții Revista Presei Video Anunțuri Adauga articol

Plătești prea mult pentru găzduirea site-ului tău? **Vezi oferta SpeedHost** **Ată mai multe**

Mai are copilul tău răbdare pentru o poveste clasică? **FABULI**

Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, în calitate de Autoritate publică tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" S.A. Vaslui

Anunțuri 5 martie 2026

Stocare în cloud
- FTP și SFTP
- Transfer documente

ITBOX

Cook awesome pizza in 60 seconds.

Bani și Afaceri
Follow Page 5.1K followers

Bani și Afaceri

Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, în calitate de Autoritate publică tutelară asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" S.A. Vaslui.

Etapile de desfășurare a procesului de selecție sunt:

1. Evaluarea a trei ani a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă - interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cu diploma de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul și înțelegere în următoarele domenii: inginerie civilă, domeniul de licență: inginerie civilă, specialitatea: cale ferată, drumuri și poduri, economie, socială, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
2. Membrii Consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societății, ori întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societății, ori întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art.143 din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcțiilor de administrator societăți/regii autonome, director general, director general adjuncți, directori direcții societăți sau regii autonome, director executiv, director economic, financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor în România.

Dovadă publicare Anunț de selecție – Bani și Afaceri, Ediția 05.03.2026



administrator – societatea lucrări drumuri și poduri s.a. vaslui

SOCIETATEA LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI S.A. VASLUI

Anunțul a expirat

Localte	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
Vaslui	Funcții de conducere	Temporar	Consiliu Județean	Alte funcții

Anunț

Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, în calitate de Autoritate publică tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății "Lucrări Drumuri și Poduri" S.A. Vaslui.

Etapete de desfășurare a procesului de selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc: Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Fiecare membru al Consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul: științe ingineresti, ramura de știință: inginerie civilă, domeniul de licență: inginerie civilă, specializarea: căi ferate, drumuri și poduri; economice; sociale; juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
- b) Membrii Consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art.143 din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
- c) Selecția membrilor Consiliului de administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art.29 alin.(1) din O.U.G. nr.109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.
- d) Cel puțin un membru cu studii tehnice în domeniul: Științe ingineresti, ramura de știință: Ingerie civilă, domeniul de licență: Ingerie civilă, specializarea: Căi ferate, drumuri și poduri.
- e) Cel puțin un membru cu studii economice.
- f) Cel puțin un membru trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Libenului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comiteelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.
- g) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
- h) Majoritatea membrilor Consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art.138^o/2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- i) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani.
- j) O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator.
- k) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței.

ii) Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să deună o Declarație de intenție realizată conform Scrișorii de astetări.

Dovadă publicare Anunț de selecție – Posturi.gov.ro, Ediția 05.03.2026

II.2. Implementarea procesului de selecție

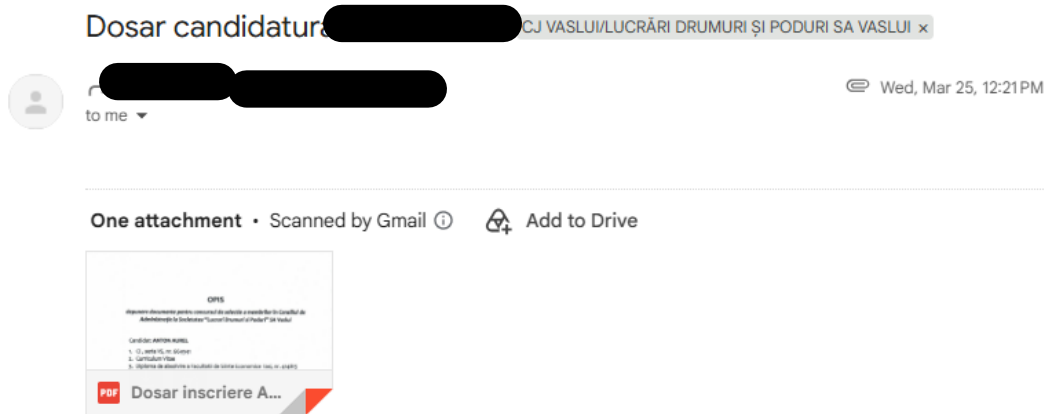
- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Ca urmare a publicării anunțului de selecție, Comisia de selecție și nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute. În acest sens, **au fost depuse 2 candidaturi și ambele au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că pentru întocmirea atât a Listei lungi cât și a Listei scurte s-a procedat în conformitate cu prevederile H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

La registratura *CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI*, au fost depuse 2 dosare de candidatură pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, până la data limită de 06.04.2026, ora 16:00, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare *dosar CSN 7/24.03.2026* (42/11624 din 24.03.2026) al candidatului [REDACTAT];
2. Nr. înregistrare *dosar CSN 8/03.04.2026* (42/13634 din 03.04.2026), al candidatului [REDACTAT]

O copie a dosarului a fost transmisă și pe adresa de e-mail a expertului independent, potrivit print-ului martor atașat:



Dovadă transmitere dosar de candidatură, dl. [REDACTAT] Data: 25.03.2026, Ora : 12:21;



Disclaimer:

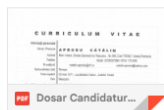
Conținutul acestui mesaj este destinat exclusiv persoanelor către care a fost trimis și poate include informații confidențiale și legal protejate proprietate a CNCF "CFR" S.A. Dacă nu sunteți destinatarul mesajului vă informăm că divulgarea, copierea, distribuția informațiilor conținute sau inițierea oricărei acțiuni pe baza acestora sunt interzise și pot atrage răspundere legală. Dacă ați primit acest mesaj din greșeală vă rugăm înștiințați emitenții și să îl ștergeți din sistemul Dumneavoastră. Vă mulțumim.


The content of this email is intended solely for the use of the individual to whom it is addressed and may include confidential or legally privileged information property of CNCF "CFR" S.A. If you are not the intended recipient you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited and determines legal responsibility. If you received this email in error please inform the sender and then delete it. Thank you

CNCF „CFR” -SA colectează și prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Transportul feroviar protejează mediul și puteți face la fel netipărind acest e-mail.
Railway transport helps the environment, and you can do the same by not printing this e-mail.

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ 🗑️ Add to Drive



Dovadă transmitere dosar de candidatură, dl. , Data: 03.04.2026,
Ora : 13:53;

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând existența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- ✓ Curriculum Vitae;
- ✓ Copie act identitate;
- ✓ Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- ✓ Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- ✓ Cazier judiciar/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- ✓ Cazier fiscal/completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- ✓ Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare/ completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- ✓ Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- ✓ Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- ✓ Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform Formular 6;
- ✓ Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de selecție – conform *Formular 7*;
- ✓ Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;

- ✓ Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- ✓ Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

• **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de selecție și nominalizare prin verificarea candidaturilor în sensul că aceasta a studiat conținutul dosarelor în vederea stabilirii dacă acestea fac dovada îndeplinirii cerințelor minimale.

	[REDACTED]	
	1	2
CRITERII	[REDACTED]	[REDACTED]
	DA = îndeplinirea criteriului (documente depuse) / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului (lipsă documente) / 1 PUNCT	
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit);	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA
4. Studii superioare și experiență în domeniul: Științe inginerești, ramura de știință: Inginerie civilă, domeniul de licență: Inginerie civilă, specializarea: Căi ferate, drumuri și poduri; economice; sociale; juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome.. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA
PUNCTAJ	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul: Științe inginerești, ramura de știință: Inginerie civilă, domeniul de licență: Inginerie civilă, specializarea: Căi ferate, drumuri și poduri; economice; sociale; juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernare corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății “**LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI**” S.A. VASLUI, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de selecție și nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care face parte un singur candidat.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 6324/21.04.2026, înregistrată electronic la Consiliul Județean Vaslui sub nr. 16339/24.04.2025, au fost concluzionate următoarele:

AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru niciun dosar de candidatură din cele două transmise către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, astfel:

1. Pentru candidatul [REDACTAT]:

- **Nu sunt îndeplinite** condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul Societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/Financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*.

Ca urmare a analizei documentației transmise pentru dovedirea îndeplinirii condiției privind minimum 3 ani de experiență în conducerea Societăților, contractul de mandat, în absența unei adeverințe care să certifice perioada efectiv exercitată, nu poate fi luat în considerare. Având în vedere că exercitarea mandatului poate înceta sau poate fi întreruptă înainte de expirarea termenului stabilit, ca urmare a unor situații precum revocarea, vacantarea funcției, demisia ori alte cauze, contractul de mandat, în absența unor înscrisuri justificative suplimentare, nu este de natură să facă dovada experienței profesionale efectiv realizate.

- **Nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute la **art. 28, alin. (3) din actul normativ sus - menționat, cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”*.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate. Astfel, în situația dată, revine în competența comisiei de selecție să aprecieze asupra îndeplinirii acestei condiții.

2. Pentru candidatul [REDACTED]:

- **Nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute la **art. 28, alin. (3) din actul normativ sus - menționat, cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia „*Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.*”.

În urma analizării documentelor depuse la dosar, nu poate fi reținută vechimea de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate. Astfel, în situația dată, revine în competența Comisiei de Selecție și Nominalizare să stabilească în cadrul procesului de selecție, îndeplinirea de către candidat a cerinței privind experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, a condițiilor de studii și experiență în specialitatea studiilor sau a altor cerințe speciale definite în documentele elaborate în cadrul procedurii de selecție, aceasta având posibilitatea legală de a solicita clarificări, după caz, în conformitate cu prevederile art. 21, alin. (3) din Anexa 1 a H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, conform căruia: „Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigurozitatea și corectitudinea deciziilor luate.”.

Menționăm că pentru candidatul [REDACTED] au fost solicitate clarificări ale documentelor depuse potrivit **Adresei CSN nr. 11/28.04.2026**, în vederea verificării criteriului prevăzut în Anunțul de selecție, respectiv: *“experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”* și potrivit experienței descrise în Curriculum Vitae pe care a menționat-o în cuprinsul documentului.

Candidatul a avut obligația de a transmite clarificările solicitate până la **data limită de 30.04.2026, ora 14:00**. Acesta a **depus documentele în termenul stabilit**, atât în format electronic, la adresa de e-mail a expertului independent (foxmanagement109@gmail.com) în data de 29.04.2026, ora 11:13, cât și în format letric, la registratura Autorității Publice Tutelare, Consiliul Județean Vaslui din *Str. Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui, Cod Poștal 730168, fiind înregistrate sub nr. CSN 13/29.04.2026*.

De asemenea, pentru candidatul [REDACTED] au fost solicitate clarificări ale documentelor depuse potrivit **Adresei CSN nr. 12/28.04.2026**, în vederea verificării criteriilor prevăzute în Anunțul de selecție, respectiv: *“experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”* și *“experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome”*, dar și potrivit experienței descrise în Curriculum Vitae pe care a menționat-o în cuprinsul documentului.

Candidatul a avut obligația de a transmite clarificările solicitate până la **data limită de 30.04.2026, ora 14:00**. Acesta a **depus documentele în termenul stabilit**, atât în format electronic, la adresa de e-mail a expertului independent (foxmanagement109@gmail.com) în data de 30.04.2026, ora 12:33, cât și în format letric, la registratura Autorității Publice Tutelare, Consiliul Județean Vaslui din *Str. Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui,*

Cod Poștal 730168, fiind înregistrate sub nr. CSN 14/30.04.2026.

Potrivit Procesului-verbal din data 05.05.2026, începând cu orele 12:30 al ședinței Comisiei de Selecție și Nominalizare pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI privind analiza documentelor suplimentare depuse de candidați ca urmare a solicitărilor de clarificări, comunicăm următoarele:

ANALIZA DOCUMENTELOR ȘI CONCLUZIILE COMISIEI

Comisia de Selecție și Nominalizare, procedând la reevaluarea dosarelor prin prisma noilor înscrisuri depuse, constată următoarele:

- ia act de faptul că domnul [REDACTAT] nu probează cu documente justificative relevante experiența de minimum 7 ani în specialitatea studiilor superioare economice, absolvite cu diplomă de licență și în consecință decide eliminarea/respingerea dosarului acestuia din Lista lungă.
- dosarul de candidatură depus de domnul [REDACTAT] este evaluat prin raportarea acestuia la cerințele din Matricea Profilului de candidat și se constată că acesta se înscrie în pragul minim colectiv și prin urmare decide includerea dosarului domnului [REDACTAT] pe Lista scurtă.

DECIZIA COMISIEI

Având în vedere cele expuse, Comisia de Selecție:

- Decide includerea dosarului Candidatului 1 pe Lista scurtă;
- Respinge dosarul Candidatului 2 pentru neîndeplinirea criteriului obligatoriu de vechime de minimum 7 ani, în specialitatea studiilor superioare absolvite cu diplomă de licență, conform cerințelor prevăzute în Profilul Consiliului;
- Dispune transmiterea, în format electronic, a comunicărilor în mod individual asupra deciziei Comisiei de Selecție și Nominalizare - informarea privind respingerea candidaturii, respectiv solicitarea depunerii Declarației de intenție.

Urmare a reanalizării dosarelor de candidatură depuse de candidații mai sus menționați, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că, pentru ocuparea postului de membru în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, condițiile obligatorii sunt îndeplinite doar de candidatul [REDACTAT], acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă.

Comisia de selecție și nominalizare a transmis în format electronic, în data de **06.05.2026** următoarele documente:

- a) Comunicarea către candidatul **respins** de pe Lista lungă.
 1. către dl. [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 1/06.05.2026 (nr. CSN 16/06.05.2026);
- b) comunicarea către candidatul **admis** pe Lista scurtă.
 2. către dl. [REDACTAT] a fost trimisă Adresa nr. 2/06.05.2026 (nr. CSN 17/06.05.2026).

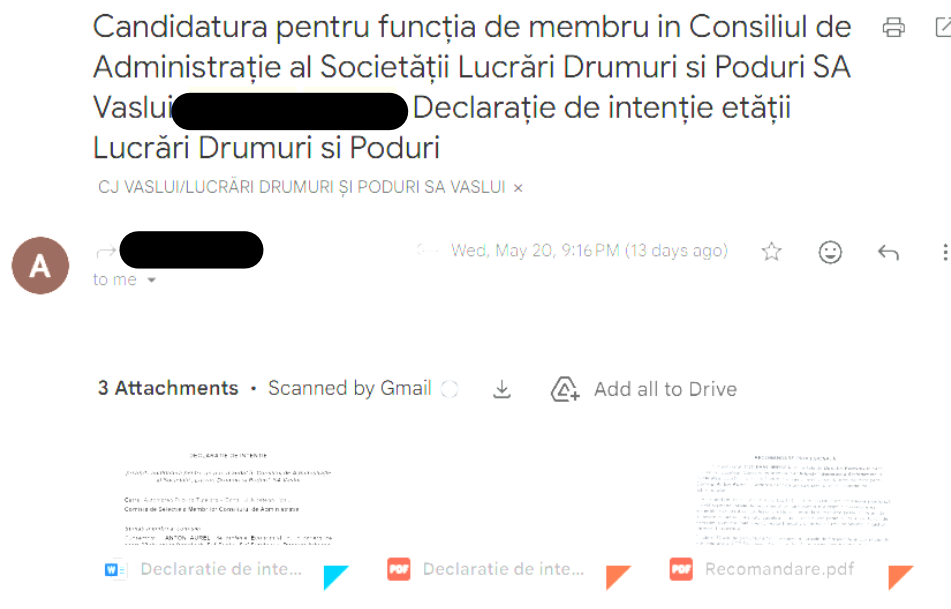
Candidatul notificat, prin e-mail, cu privire la includerea în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii **Declarației de intenție**, în interval de 15 zile de la comunicare. Data de **21.05.2026, ora 16:30** a reprezentat **data limită** pentru depunerea atât în format letric la registratura **Consiliul Județean Vaslui** din Str. Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui, Cod

Poștal 730168, cât și în format electronic pe adresa de mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com a Declarației de intenție, dar și a celorlalte documente solicitate. Acesta a răspuns solicitării în termenul limită indicat, după cum urmează:

❖ **în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:**

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară Consiliul Județean Vaslui	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	[REDACTED]	nr. CSN 19/21.05.2026, ora 13:22	DA	21.05.2026, ora 16:30

❖ **în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:**



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. [REDACTED], Data: 20.05.2026, Ora 21:16;

Astfel, candidatul [REDACTED], după depunerea Declarației de intenție, a fost invitat la Interviul final de selecție, acesta prezentându-se și la această etapă a procesului de selecție.

Comisia de selecție și nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative mai sus invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	[REDACTED]	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	123.0

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare .

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm, la prezentul raport, matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute, evidențiem faptul că **respectivul candidat propus în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice**, iar prin aceasta, **candidatura lui a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII LUCRĂRI, DRUMURI ȘI PODURI S.A. VASLUI.

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	I				
			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert				
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice						
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică						
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă						
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4. Social și personal						
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.3 Negociere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional						
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig. 1	4.0	4.0	4	20	80
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt. 0.5	4.0	4.0	2	20	80
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice						
6.1 Competențe de conducere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100	
Sub - total 1.			78.0				
Sub - total ponderat 1.			76.00				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.Independență	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.Expunere politică	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviul final de selecție	Oblig. 1		0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig. 1	M				
	Sub - total 2.			25.0			
Sub - total ponderat 2.			25.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig. 1	5	5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig. 1	2	2	2	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig. 1	5	5	5	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100
Sub-total 3			22.0				
TOTAL (1+2+3)			125.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			123.0				
CLASAMENT			1				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de selecție și nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidat și a Interviului final susținut de către acesta.

Comisia de selecție și nominalizare a organizat Interviul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviul final de selecție a avut loc în format mixt în ziua de **Marti, 26.05.2026, începând cu ora 11:00, la sediul Autorității Publice Tutelare - Consiliul Județean Vaslui** din *Str. Ștefan cel Mare, Nr. 79, Municipiul Vaslui, Județul Vaslui, Cod Poștal 730168*, candidatul fiind invitat să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial membru în Consiliul de Administrație al Societății **“LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI**.

Către candidatul [REDACTAT] a fost trimisă **Adresa nr. 1/22.05.2026 (nr. CSN 21/22.05.2026)**, – Invitație pentru Interviul final de selecție, inclusiv planul de interviu. Criteriile de selecție considerate relevante în această etapă a procesului de selecție au fost:

I. COMPETENTE

1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologia informației;

2.5. Legislație;

3. Guvernanță corporativă

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizarea performanței;

4. Social și personal

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

5.2. Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice

6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

1. Reputație personală și profesională;

2. Integritate;

3. Independență;

4. Expunere politică;

5. **Abilități de comunicare interpersonală;**
6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
7. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDITII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*” și 5 înseamnă „*expert*”. Comisia de selecție și nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea Candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție. De asemenea, Comisia de selecție și nominalizare a apreciat nivelul candidaturii primite, precum și determinarea și prezentarea candidatului pe parcursul interviului.

Candidatul inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de selecție și nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII LUCRĂRI, DRUMURI ȘI PODURI S.A. VASLUI. INTERVIU FINAL 26.05.2026							
CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Op.L)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI				
			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			I				
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert				
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice						
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică						
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă						
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4. Social și personal						
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.3 Negociere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional						
	5.1 Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig. 1	4.0	4.0	4	20	80
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt. 0,5	4.0	4.0	2	20	80
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice						
6.1 Competențe de conducere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100	
Sub - total 1.			78.0				
Sub - total ponderat 1.			76.00				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputatie personală și profesională	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.Independență	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.Expunere politică	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100
	7.Diversitate de gen NA	Oblig. 1	M				
	Sub - total 2.			30.0			
Sub - total ponderat 2.			30.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig. 1	5	5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig. 1	2	2	2	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig. 1	5	5	5	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100
	Sub-total 3			22.0			
TOTAL (1+2+3)			130.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			128.0				
CLASAMENT			1				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație
al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **26.05.2026**, începând cu ora **11:00**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista scurtă cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății “LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI” S.A. VASLUI, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	[REDACTAT]	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Economice	128.0

În cadrul Interviului final, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului, stabilind punctajul și clasificarea pe locul eligibil.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție a candidatei;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Consiliului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise;**

Notă 2: se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru celelalte două poziții de membru în Consiliul de Administrație rămase vacante;

Notă 3: potrivit **art. 29, alin. (1)** din **O.U.G. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare:** “În cazul în care se califică un singur candidat, acesta va fi propus pentru postul respectiv”;

După finalizarea Interviului, Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de membri în Consiliul de Administrație.**

Comisia de selecție și nominalizare :

Presedinte Comisie

Membru Comisie

Expert Independent

